

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

INHALTLICHE RICHTZIELE DER MODULPRÜFUNG

Als Projektleiter/Projektleiterin...

- initiiere und gestalte ich eine Projektorganisation für ein Projekt, analysiere deren wesentlichen Vor- und Nachteile und beurteile den Einsatz in der Praxis.
- betreibe ich im Rahmen des Projektes eine bedarfsgerechte Kommunikation.
- organisiere und steuere ich ein Projekt durch eine sinnvolle Projektplanung (Projektstrukturen, Arbeitspakete, Lieferobjekte, Ressourcen).
- verstehe ich den Teambildungsprozess als Ganzes und leite daraus die Vorteile ab.
- bewältige ich die Risiken durch ein aktives Risikomanagement.
- setze ich Ressourcen durch ein optimales Ressourcenmanagement effizient ein.
- betreibe ich das Changemanagement während des Projektverlaufs aktiv.
- entwickle und pflege ich die Produkte im Konfigurationsmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

1 Projektabwicklung

1.1 kennt die gängigsten Definitionen und Begriffe

- | | | |
|-------|--|---|
| 1.1.1 | Projekt und Projektmanagement erläutern und deren Zusammenhang aufzeigen | 3 |
| 1.1.2 | anerkannte Normen im Projektmanagement definieren | 2 |
| 1.1.3 | Projektarten definieren und unterscheiden | 4 |

1.2 kennt die Grundlagen im Projektmanagement

- | | | |
|-------|---|---|
| 1.2.1 | gängigste Projektmanagement-Aufgaben und -Teilaufgaben beschreiben | 2 |
| 1.2.2 | Gestaltungsprinzip «Top Down» und das «80/20»-Prinzip im Projektmanagementkontext einordnen | 4 |
| 1.2.3 | Erfolgsfaktoren im Projektmanagement erarbeiten | 3 |
| 1.2.4 | unterschiedliche Aufbaustrukturen in Projekten erläutern | 2 |

2 Prozessmanagement

2.1 kennt die Grundlagen der Visualisierung

- | | | |
|-------|---|---|
| 2.1.1 | die verschiedenen Arten der Visualisierung anwenden und in Präsentationen einsetzen | 3 |
| 2.1.2 | Unterschiede zwischen einer prozessorientierten und einer funktionsorientierten Organisation kennen und Chancen und Risiken für die beiden Organisationsformen ableiten | 5 |

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

2.2 kann grundlegende Diagramme/Prozessabläufe erstellen

2.2.1	grundlegende Funktionen des Visualisierungsprogrammes nutzen	3
2.2.2	gängige Visualisierungssymbole verwenden, verändern und gestalten	3
2.2.3	Verbindungen über verschiedene Symbole und Stufen setzen	3

2.3 kann Diagramm mit spezifischen Funktionen nutzen

2.3.1	Zeitpläne auf verschiedenen Detaillierungsebenen darstellen	2
2.3.2	wichtigste Symbole zur Prozessdokumentation korrekt und konsistent einsetzen	2
2.3.3	funktionsübergreifendes Flussdiagramm darstellen	2
2.3.4	ein einfaches Schema zeichnen	3
2.3.5	Visualisierung in Programme einfügen oder verknüpfen (z. B. PowerPoint, Word, etc.)	3
2.3.6	Diagramme, Grafiken, Schemata, etc. für Print und Web aufbereiten	3

3 Systems Engineering

3.1 kennt die Grundlagen des Systems Engineering

3.1.1	Grundbegriffe «SE-Männchen», «System» und «Systemdenken» erklären	2
3.1.2	Aufgaben in Phasen einteilen	4

3.2 kann Problemstellung mithilfe von Systems Engineering angehen

3.2.1	unterschiedliche Informationsbeschaffungstechniken anwenden	3
3.2.2	Schwachstellen erkennen und geeignete Massnahmen ableiten	5
3.2.3	unterschiedliche Situationsanalysemodelle anwenden	3
3.2.4	Muss-/Kann-Ziele formulieren	2
3.2.5	Ziele gewichten	3
3.2.6	geeignete Kreativitätstechnik abhängig von unterschiedlichen Situationen bestimmen	5
3.2.7	Problemlösungstechniken zur Findung von Lösungen kreativ anwenden	6

4 Projektorganisation/Projektinstitution

4.1 kennt die Grundlagen der Projektorganisation

4.1.1	Bedeutung der Projektorganisation erklären	2
4.1.2	die drei Grundformen der Projektorganisation kennen und beschreiben	2

4.2 kann in der Projektorganisation Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortungen zuteilen

4.2.1	Aufgaben und Kompetenzen definierten Projektrollen zuteilen und schriftlich dokumentieren	3
4.2.2	Unterschiedliche Projektarten kennen und auf Fallbeispiele anwenden	4
4.2.3	Projektphasen planen und überwachen	4

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

4.3	kann Vor- und Nachteile von Projektorganisationsformen erklären	
4.3.1	Vor- und Nachteile der Grundformen der Projektorganisation nennen	2
4.3.2	Matrixprojektorganisation mit deren Grundlagen in ein Fallbeispiel übertragen, die für die Projektarbeit geeigneten Personen bestimmen und geeignete Rollen und Aufgaben zuweisen	6
4.3.3	Zusammenspiel der Organisationsformen erklären und voneinander ableiten	2
4.4	kann Organigramme erstellen	
4.4.1	Organisationen in Organigrammen korrekt abbilden	2
4.4.2	Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Organisationsstrukturen erläutern	2
5	Projektführung	
5.1	kann Arbeitspakete erstellen und eine kollisionsfreie Abwicklung sicherstellen	
5.1.1	verschiedene Möglichkeiten zur Darstellung einer Terminplanung nutzen und zur Sicherstellung einer kollisionsfreien Abwicklung von Arbeitspaketen einsetzen	3
5.1.2	Arbeitspakete gemäss Projektauftrag definieren und dokumentieren	2
5.1.3	Arbeitspakete verteilen und überwachen	3
5.2	kann Ressourcen in einem Projekt optimal einsetzen	
5.2.1	unterschiedliche Ressourcenplanungsmethoden kennen und einsetzen	2
5.2.2	Ressourcen für die Aufgabenpakete definieren	2
5.3	kennt verschiedene Mittel einer guten Projektkommunikation	
5.3.1	Kommunikation innerhalb des Projektes organisieren	3
5.3.2	Unterschied der internen und externen Kommunikation kennen	2
5.3.3	Unterschiede zwischen informeller und formeller Kommunikation beschreiben	2
5.3.4	die Grundlagen für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung von Sitzungen anwenden	3
5.3.5	Einladungen und Beschlussfassungsprotokolle erstellen	3
5.4	kann den Projektfortschritt messen und dokumentieren	
5.4.1	Statusberichte erstellen	3
5.4.2	mögliche Abweichungen von Soll-/Ist-Vergleich begründen	6
5.4.3	geeignete Massnahmen aus der Beurteilung von Abweichungen ableiten	5
5.5	kann Risiken definieren, verfolgen und geeignete Massnahmen einleiten	
5.5.1	Risikoanalyse erstellen	3
5.5.2	Risiken qualitativ bewerten	6
5.5.3	Massnahmen definieren, um Risiken zu eliminieren oder zu verringern	3

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

5.6	kann die Projektkosten als Teil des Risikomanagements überwachen	
5.6.1	Budget/Kostenaufstellungen vornehmen	3
5.6.2	mögliche Abweichungen von Soll-/Ist Vergleich begründen	6
5.6.3	geeignete Massnahmen aus der Beurteilung von Abweichungen ableiten	5
6	 Projektdurchführung	
6.1	kann eine Projektinitiative umsetzen	
6.1.1	Projektauftrag abgrenzen, erstellen und auf Vollständigkeit prüfen	6
6.1.2	Anforderungskatalog erstellen	3
6.1.3	Nutzwertanalyse erstellen	3
6.1.4	Stakeholder-Analyse erstellen	3
6.1.5	den Bedarf an Ressourcen ermitteln und ein geeignetes Projektteam zusammenstellen	3
6.1.6	Anforderungsprofile von Projektmitarbeitern definieren und bewerten	6
6.1.7	Projekt-Marketing und Kommunikationspläne erstellen	3
6.2	kann eine Projektplanung umsetzen	
6.2.1	die grundlegenden Aufgaben der Projektplanung realisieren	3
6.2.2	das phasenorientierte Vorgehen in der Projektplanung etablieren	3
6.2.3	Terminplanung erstellen	3
6.2.4	Projektumfeld mithilfe von Systemgrenzen beurteilen	5
6.2.5	externe Einflussfaktoren auf die Projektplanung kennen und berücksichtigen	3
6.2.6	Chancen und Risiken eines Projektes analysieren	4
6.2.7	Projektplan mit Zielen, Ressourcen, Meilensteinen und Projektstrukturplänen ausarbeiten	3
6.2.8	Material- oder Sachmittel spezifizieren	5
6.2.9	Pendenzenlisten führen und steuern	3
6.2.10	die Arbeitsleistung in Projektstrukturplänen abbilden	3
6.2.11	vollständige und messbare Ziele entwickeln (SMART)	5
6.3	kann einen Projektabschluss umsetzen	
6.3.1	Abschlussbericht erstellen	3
6.3.2	konstruktive Lernerfahrungen ableiten und festhalten	5
6.3.3	das Projekt-Excellence-Bewertungsmodell anwenden	3

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

7 Teammanagement

7.1 kennt den Teambildungsprozess

7.1.1	vollständigen Teambildungsprozess aufzeigen und auf Fallbeispiel anwenden	4
7.1.2	mögliche Konflikte der einzelnen Phasen erkennen und abwenden	4
7.1.3	Vorteile nennen, wieso ein aktiv geführter Teambildungsprozess sinnvoll ist	3

7.2 kann mit Konflikten im Team umgehen

7.2.1	Konflikt definieren	2
7.2.2	mögliche Konflikte aufzeigen und deren Nutzen ableiten	5

7.3 kann Teamarbeit von Zusammenarbeit unterscheiden

7.3.1	motivierende Regeln für die Zusammenarbeit festlegen	4
7.3.2	Anforderungen an homo- oder heterogene Teams kennen	4
7.3.3	Regeln in Bezug auf die Zielerreichung kritisch hinterfragen	4

7.4 kennt den Teamführungsprozess

7.4.1	vollständigen Teamführungsprozess anhand eines Fallbeispiels erstellen	4
7.4.2	unterschiedliche Führungsstile kennen	3
7.4.3	Vorteile von motivierten Projektmitarbeitern kennen	2
7.4.4	Feedback als Lernchance verstehen und anwenden	3
7.4.5	Selbstreflexion und Selbstmanagement zur Verbesserung der Teamkultur nutzen	5
7.4.6	integer und verlässlich handeln	5

8 Qualitätsmanagement

8.1 kann eine Qualitätsplanung vornehmen

8.1.1	Begriffe «Qualität», «Qualitätsmanagement» und «Qualitätsplanung» definieren	2
8.1.2	Qualitätsmerkmale anhand unterschiedlicher Situationen ableiten	5
8.1.3	Qualitätsplan erstellen	4
8.1.4	Prüfplan anhand eines Fallbeispiels erstellen	4

8.2 kann die Qualität im Projekt lenken

8.2.1	Qualitätslenkung definieren	2
8.2.2	Unterschiedliche Methoden anwenden	3
8.2.3	Qualitätsmassnahmen ausarbeiten und in Klassen einteilen	4

8.3 kann die Qualität prüfen

8.3.1	Qualitätsprüfung definieren	2
-------	-----------------------------	---

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

8.3.2 Soll-/Ist-Abweichung der Qualität aufzeigen und Verbesserungen definieren 4

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

9 Risikomanagement

9.1 kann mit Projektrisiken umgehen

- 9.1.1 Projektrisiken analysieren 4
- 9.1.2 Projektrisiken anhand eines Fallbeispiels erkennen 4
- 9.1.3 Entsprechenden Risikograd pro Projektrisiko ableiten 5
- 9.1.4 Projektrisiken kategorisieren 3

9.2 kennt den Risikomanagementprozess

- 9.2.1 Risikomanagementprozess vollständig anhand eines Beispiels aufzeigen 4
- 9.2.2 Risikokatalog erstellen 4

9.3 kann Erfolgsfaktoren definieren

- 9.3.1 Erfolgsfaktoren definieren 2
- 9.3.2 Erfolgsfaktoren anhand eines Fallbeispiels in Gruppen unterteilen 3
- 9.3.3 Projekterfolg definieren 3

10 Ressourcenmanagement

10.1 kennt die Grundlagen im Ressourcenmanagement

- 10.1.1 Arten von Ressourcen unterscheiden 4
- 10.1.2 Ressourcen in Kategorien einordnen 4

10.2 kennt den Ressourcenmanagementprozess

- 10.2.1 Einsatzmittel anhand eines Fallbeispiels definieren 3
- 10.2.2 Einsatzmittel beschaffen und dokumentieren 3
- 10.2.3 Einsatzmittel zuteilen 3
- 10.2.4 Einsatzmittel unterschiedlich kalkulieren und verrechnen 4
- 10.2.5 Einsatzmittel auflösen 3

10.3 kann Projektkosten managen

- 10.3.1 Teilschritte des Kostenmanagements erläutern 2
- 10.3.2 anhand des Projektkostenmanagements ein Projekt abschliessen 3

PL2 Führung Prozess- und Projektmanagement.

HANDLUNGSZIELE/LERNZIELE DER MODULPRÜFUNG

TAX

11 Changemanagement

11.1 kann ein vollständiges Changemanagement betreiben

11.1.1	Changemanagement-Phasen anhand eines Fallbeispiels entwickeln	5
11.1.2	Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Kommunikationsansätze kennen	2
11.1.3	unterschiedliche Veränderungstypen erkennen und entsprechend handeln	3

11.2 kann ein Stakeholder-Management betreiben

11.2.1	Stakeholder definieren	3
11.2.2	Stakeholder klassifizieren und unterschiedlich angehen	6

12 Konfigurationsmanagement

12.1 kennt die Grundlagen des Konfigurationsmanagements

12.1.1	Produktlebenszyklus erklären	2
12.1.2	die vier Hauptbestandteile des Konfigurationsmanagements erläutern	2

12.2 kann die vier Phasen des Konfigurationsmanagements anwenden

12.2.1	Konfigurierung der entsprechenden Produkte (KM-Plan)	4
12.2.2	Meldungen mithilfe des Änderungsmanagements abarbeiten	4
12.2.3	Versionsmanagement führen	3
12.2.4	Releasemanagement führen	3

EMPFOHLENE UNTERRICHTSZEIT: 70 LEKTIONEN

- Diese Empfehlung ist als Richtwert für Lernende zu verstehen.
- Zusätzlich ist mit Aufwand für Hausaufgaben zu rechnen (Vertiefen, Lösen von Übungsaufgaben).
- In den angegebenen Richtwerten ist die Prüfungsvorbereitung enthalten.

ÄNDERUNGSNACHWEIS

V2	27.10.2018	neu sind 3.2.7 / 6.2.8 / 7.4.5 / 7.4.6
V1	15.09.2018	erste Modulidentifikation Konzept 2017